



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.03.2025 года

№ 55

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном
округе Сокольский Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 12.09.2007 № 126-З «О бюджетном процессе в Нижегородской области», в целях регулирования отдельных вопросов бюджетного процесса в муниципальном округе Сокольский Нижегородской области, Совет депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области решил:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольский Нижегородской области.

2. Отменить:

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 года № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 20.02.2015 года № 12 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 02.10.2014 года № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 21.07.2015 года № 60 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 02.10.2014 года № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 года № 12)»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 29.11.2015 года № 102 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 02.10.2014 года № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 года № 12, от 21.07.2015 № 60)»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 19.05.2016 года № 48 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 г. № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 г. № 12, от 21.07.2015 г. № 60, от 29.11.2015 г. № 102)»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 27.09.2016 года № 75 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 г. № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 г. № 12, от 21.07.2015 г. № 60, от 29.11.2015 г. № 102, от 19.05.2016 г. № 48)»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 14.02.2017 года № 2 «О внесении изменений и

дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 г. № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 г. № 12, от 21.07.2015 г. № 60, от 29.11.2015 г. № 102, от 19.05.2016 г. № 48, от 27.09.2016 г. № 75)»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 25.10.2017 года № 123 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 г. № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 г. № 12, от 21.07.2015 г. № 60, от 29.11.2015 г. № 102, от 19.05.2016 г. № 48, от 27.09.2016 г. № 75, от 14.02.2017 г. № 2)»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 19.04.2018 года № 28 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 г. № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области» (с изменениями от 20.02.2015 г. № 12, от 21.07.2015 г. № 60, от 29.11.2015 г. № 102, от 19.05.2016 г. № 48, от 27.09.2016 г. № 75, от 14.02.2017 г. № 2, от 25.10.2017 г. № 123);

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 23.04.2019 г. № 34 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 г. № 20 (с изменениями от 20.02.2015 г. № 12, от 21.07.2015 г. № 60, от 29.11.2015 г. № 102, от 19.05.2016 г. № 48, от 27.09.2016 г. № 75, от 14.02.2017 г. № 2, от 25.10.2017 г. № 123, от 19.04.2018 г. № 28);

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 21.02.2020 г. № 16 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский

Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 № 20 (с изменениями от 20.02.2015 № 12, от 21.07.2015 № 60, от 29.11.2015 № 102, от 19.05.2016 № 48, от 27.09.2016 № 75, от 14.02.2017 № 2, от 25.10.2017 № 123, от 19.04.2018 № 28, от 23.04.2019 № 34»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 26.03.2021 г. № 19 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 № 20 (с изменениями от 20.02.2015 № 12, от 21.07.2015 № 60, от 29.11.2015 № 102, от 19.05.2016 № 48, от 27.09.2016 № 75, от 14.02.2017 № 2, от 25.10.2017 № 123, от 19.04.2018 № 28, от 23.04.2019 № 34, от 21.02.2020 №16»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 10.11.2021 г. № 84 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 № 20 (с изменениями от 20.02.2015 № 12, от 21.07.2015 № 60, от 29.11.2015 № 102, от 19.05.2016 № 48, от 27.09.2016 № 75, от 14.02.2017 № 2, от 25.10.2017 № 123, от 19.04.2018 № 28, от 23.04.2019 № 34, от 21.02.2020 №16, от 26.03.2021 г. №19»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 13.12.2022 г. № 103 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 № 20 (с изменениями от 20.02.2015 № 12, от 21.07.2015 № 60, от 29.11.2015 № 102, от 19.05.2016 № 48, от 27.09.2016 № 75, от 14.02.2017 № 2, от 25.10.2017 № 123, от 19.04.2018 № 28, от 23.04.2019 № 34, от 21.02.2020 №16, от 26.03.2021 г. №19, от 10.11.2021 г. № 84»;

- решение Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 29.03.2024 г. № 11 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Сокольский Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области от 02.10.2014 № 20 (с изменениями от 20.02.2015 № 12, от 21.07.2015 № 60, от 29.11.2015 № 102, от

19.05.2016 № 48, от 27.09.2016 № 75, от 14.02.2017 № 2, от 25.10.2017 № 123, от 19.04.2018 № 28, от 23.04.2019 № 34, от 21.02.2020 №16, от 26.03.2021 г. №19, от 10.11.2021 г. № 84, от 13.12.2022 г. № 103».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании районная газета «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://sokolskoe.nobl.ru>) в разделе «Документы Совета депутатов», подразделе «Действующие документы».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов по бюджету и налогам.

Глав местного самоуправления

А.М.Созонов

Председатель
депутатов

Совета

В.Г.Зимин

«Утвержден
решением Совета депутатов
муниципального округа Сокольский
Нижегородской области
от 28.03.2025 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СОКОЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольский Нижегородской области (далее - Положение) определяет правовые основы, содержащие механизм осуществления бюджетного процесса на территории муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - муниципальный округ), регулирует отдельные вопросы бюджетного процесса в муниципальном округе, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс) к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления Российской Федерации.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует отдельные отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального округа (далее - бюджет муниципального округа), а также отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утверждения и исполнения бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом.

Статья 3. Действие решения Совета депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области о бюджете муниципального округа во времени

3.1. Решение Совета депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее – Совет депутатов муниципального округа) о бюджете муниципального округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

3.2. Решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 2. ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОЛГЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 4. Формирование доходов бюджета муниципального округа

Доходы бюджета муниципального округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, бюджетным законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Сокольский.

Статья 5. Формирование расходов бюджета муниципального округа

Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Нижегородской области, нормативным правовым актам муниципального округа, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета муниципального округа.

Статья 6. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций

6.1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, включенные в муниципальную программу муниципального округа, отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета

муниципального округа в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

6.2. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа в части указанных бюджетных ассигнований вправе вносить предложения о выделении соответствующих видов расходов по отдельным объектам капитального строительства для последующего их отражения в сводной бюджетной росписи.

Статья 7. Резервный фонд администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области

7.1. В расходной части бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее – резервный фонд администрации муниципального округа). Размер резервного фонда администрации муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

В расходной части бюджета муниципального округа запрещается создание резервных фондов Совета депутатов муниципального округа и депутатов Совета депутатов муниципального округа.

7.2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа устанавливается администрацией муниципального округа.

7.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета муниципального округа.

Статья 8. Муниципальный долг муниципального округа. Осуществление муниципальных заимствований муниципального округа

Вопросы, связанные с муниципальным долгом муниципального округа и осуществлением муниципальных заимствований муниципального округа, регулируются Бюджетным кодексом, законодательством Нижегородской области, Положением о муниципальном долге муниципального округа, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа.

Статья 9. Отдельные показатели решения Совета депутатов о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Решением Совета депутатов о бюджете муниципального округа на

очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам и группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением Совета депутатов муниципального округа, и ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Глава 3. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 10. Участники бюджетного процесса

10.1. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - глава местного самоуправления);
- 2) Совет депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - Совет депутатов муниципального округа);
- 3) Администрация муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - администрация муниципального округа);
- 4) Контрольно-счетная инспекция муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - Контрольно-счетная инспекция муниципального округа);
- 5) управление финансов администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - управление финансов);
- 6) Управление Федерального казначейства по Нижегородской области;
- 7) Волго-Вятское главное управление Центрального банка Российской Федерации;
- 8) главные распорядители (распорядители) средств бюджета муниципального округа;
- 9) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа;

10) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

11) получатели бюджетных средств.

10.2. Участники бюджетного процесса, указанные в пункте 10.1 настоящей статьи, обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом, настоящим Положением, нормативно - правовыми актами муниципального округа.

Статья 11. Бюджетные полномочия главы местного самоуправления

Глава местного самоуправления обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) от имени администрации муниципального округа представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов муниципального округа проект бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами, уточнения и изменения к бюджету муниципального округа текущего года, а также отчет об исполнении бюджета муниципального округа;

2) от имени администрации муниципального округа представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального округа;

3) от имени администрации муниципального округа организует исполнение бюджета муниципального округа, утвержденного Советом депутатов муниципального округа, распоряжается бюджетными средствами в соответствии с утвержденным бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, федеральными законами, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального округа

Совет депутатов муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) рассматривает и утверждает бюджет муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) рассматривает и утверждает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

3) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа;

4) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального округа на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Советом депутатов муниципального округа слушаний и в связи с депутатскими запросами;

5) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

6) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, муниципального округа.

Статья 13. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа

Администрация муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядки разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа и прогноза социально-экономического развития муниципального округа на долгосрочный период;

2) утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа, прогноз социально-экономического развития муниципального округа, прогноз социально-экономического развития муниципального округа на долгосрочный период;

3) обеспечивает составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) обеспечивает внесение проекта бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов муниципального округа;

5) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа и

составление бюджетной отчетности;

6) утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

7) представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа на утверждение Совета депутатов муниципального округа;

8) обеспечивают управление муниципальным долгом муниципального округа;

9) устанавливает порядок ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа;

10) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, федеральными законами, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 14. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной инспекции муниципального округа

Бюджетные полномочия Контрольно-счетной инспекции муниципального округа установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», положением о контрольно-счетной инспекции муниципального округа, утверждаемым решением Совета депутатов муниципального округа.

Статья 15. Бюджетные полномочия управления финансов

15.1. Управление финансов обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляет его с необходимыми документами и материалами в администрацию муниципального округа;

2) организует составление и составляет проект решения Совета депутатов муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период;

3) разрабатывает и представляет в администрацию муниципального округа проект основных направлений бюджетной и налоговой политики в

муниципальном округе;

4) ведет реестр расходных обязательств муниципального округа;

5) представляет реестр расходных обязательств муниципального округа в министерство финансов Нижегородской области в порядке, по форме и в сроки, установленные министерством финансов Нижегородской области;

6) получает от органов исполнительной власти Нижегородской области, администрации муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа, территориальных органов администрации муниципального округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

7) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа либо субъектам бюджетного планирования;

8) устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;

9) разрабатывает по поручению администрации муниципального округа программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа и программу муниципальных гарантий муниципального округа, условия выпуска и размещения муниципальных займов муниципального округа, является уполномоченным администрацией муниципального округа органом муниципального округа, осуществляющим муниципальные внутренние заимствования, осуществляет по поручению администрации муниципального округа от имени муниципального округа выпуск муниципальных ценных бумаг;

10) представляет администрацию муниципального округа на переговорах о предоставлении муниципальных гарантий муниципального округа;

11) ведет муниципальную долговую книгу муниципального округа и представляет ее в министерство финансов Нижегородской области;

12) осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами муниципального округа на основании полномочий, предоставленных администрацией муниципального округа;

13) осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после

предоставления муниципальной гарантии;

14) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями средств бюджета муниципального округа обоснований бюджетных ассигнований;

15) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы исполнительной власти муниципального округа и находящиеся в их ведении казенные учреждения;

16) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы исполнительной власти муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

17) устанавливает порядок, определяющий перечни и коды целевых статей расходов бюджета муниципального округа;

18) организует исполнение бюджета муниципального округа, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального округа и кассового плана исполнения бюджета муниципального округа, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета муниципального округа;

19) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, ежемесячно составляет и предоставляет отчет о кассовом исполнении бюджета муниципального округа в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

20) исполняет бюджет муниципального округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом и настоящим Положением;

21) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

22) устанавливает порядок ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

23) ведет сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

24) устанавливает и доводит до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

25) устанавливает и доводит до главных администраторов источников

финансирования дефицита бюджета муниципального округа бюджетные ассигнования;

26) устанавливает и доводит до администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, распределенные главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, бюджетные ассигнования;

27) осуществляет в установленном им порядке открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, иных лицевых счетов;

28) исполняет судебные акты по искам к муниципальному округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом,

29) осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального округа в управлении финансов в предусмотренных бюджетным законодательством случаях, в порядке, установленном управлением финансов;

30) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета муниципального округа, в установленном им порядке;

31) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, лицевые счета которых открыты в управлении финансов, в порядке, установленном управлением финансов;

32) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального округа;

33) взыскивает в соответствии с договорами со всех счетов получателей средств бюджета муниципального округа бюджетные средства, выданные в форме бюджетных кредитов, по которым истек срок возврата, а также проценты, подлежащие уплате за пользование бюджетными кредитами;

34) получает от главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, главных

администраторов доходов бюджета муниципального округа бюджетную отчетность;

35) составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, бюджетную отчетность муниципального округа и представляет ее в администрацию муниципального округа;

36) составляет и представляет в Управление Федерального казначейства по Нижегородской области по его запросу отчетность об исполнении бюджета муниципального округа;

37) представляет в администрацию муниципального округа информацию об исполнении бюджета муниципального округа;

38) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа представления отчетов об использовании средств бюджета муниципального округа и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального округа;

39) получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами бюджета муниципального округа;

40) применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетных правонарушений в соответствии с Бюджетным кодексом и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

41) разрабатывает проект бюджетного прогноза муниципального округа (проект изменений бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией муниципального округа;

42) ведет реестр источников доходов бюджета муниципального округа;

43) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области и муниципального округа.

15.2. Полномочия управления финансов администрации муниципального округа могут быть изменены в результате заключения

соглашений о передаче части полномочий по исполнению бюджета с Управлением Федерального казначейства по Нижегородской области в соответствии с Бюджетным кодексом.

Статья 16. Исключительные полномочия начальника управления финансов администрации муниципального округа

16.1. Начальник управления финансов администрации муниципального округа (далее - начальник управления финансов) имеет исключительное право:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;
- вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;
- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета;
- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

16.2. Начальник управления финансов имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета муниципального округа, обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса (организации бюджетного процесса).

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 17. Общие положения

17.1. Проект бюджета муниципального округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

17.2. Проект бюджета муниципального округа составляется в порядке и в сроки, установленные администрацией муниципального округа, в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального округа.

17.3. Проект бюджета муниципального округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 18. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета муниципального округа

18.1. Составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период - исключительная прерогатива администрации муниципального округа.

18.2. Непосредственное составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляет управление финансов.

Статья 19. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа

19.1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период управление финансов имеет право получать необходимые сведения от органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления муниципального округа.

19.2. Составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

4) прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

5) бюджетном прогнозе муниципального округа (проекте бюджетного прогноза муниципального округа, проекте изменений бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах муниципального округа (проектах муниципальных программ муниципального округа, проектах изменений указанных программ);

7) государственных программах Нижегородской области (проектах государственных программ Нижегородской области, проектах изменений указанных программ).

Статья 20. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа

20.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается ежегодно на три года (очередной финансовый год и плановый период) в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

20.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа одобряется администрацией муниципального округа одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов муниципального округа.

20.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития муниципального округа приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

20.4. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального округа в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета муниципального округа влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

20.5. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отделом экономики и прогнозирования администрации муниципального округа.

20.6. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального округа на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией муниципального округа

Статья 21. Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период формируются управлением финансов и утверждаются администрацией муниципального округа в сроки, установленные Планом мероприятий по разработке проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным нормативно-правовыми актом администрации муниципального округа.

Статья 22. Перечень и оценка налоговых расходов

22.1. Перечень налоговых расходов муниципального округа формируется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

22.2. Оценка налоговых расходов муниципального округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией муниципального округа, с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального округа.

Глава 5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 23. Содержание решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа

23.1. В решении о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом,

муниципальными правовыми актами муниципального округа (кроме решений о бюджете муниципального округа).

23.2. Решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

1) общий объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального округа, в том числе налоговых и неналоговых доходов, за исключением доходов, являющихся источниками формирования дорожного фонда муниципального округа;

2) доходы бюджета муниципального округа по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

3) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5% общего объема расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5% общего объема расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

10) верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии обязательств в иностранной валюте);

11) объем резервного фонда администрации муниципального округа;

12) бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

13) иные показатели бюджета муниципального округа, установленные Бюджетным кодексом.

23.3. Решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета муниципального округа по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете муниципального округа) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета муниципального округа.

Статья 24. Внесение проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа

24.1. Администрация муниципального округа вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

24.2. Администрация муниципального округа одновременно с внесением на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа направляет проект решения о бюджете муниципального округа на очередной

финансовый год и плановый период с пакетом документов, предусмотренных пунктом 24.3 настоящей статьи, в Контрольно-счетную инспекцию муниципального округа для подготовки заключения.

24.3. Проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период вносится в Совет депутатов муниципального округа одновременно со следующими документами и материалами:

1) основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

2) предварительными итогами социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального округа за текущий финансовый год;

3) прогнозом социально-экономического развития муниципального округа;

4) прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) оценкой ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа на текущий финансовый год;

6) пояснительной запиской к проекту бюджета;

7) верхний предел муниципального внутреннего и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) паспортами (проектами паспортов) муниципальных программ бюджета муниципального округа (проектами изменений указанных паспортов);

9) предложенным Советом депутатов муниципального округа, Контрольно-счетной инспекцией муниципального округа проектом бюджетной сметы, представляемой в случае возникновения разногласий с управлением финансов в отношении указанной бюджетной сметы;

10) бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза, проектом

изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период;

11) реестром источников доходов бюджета муниципального округа;

12) иными документами и материалами.

24.4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами муниципального округа расходных обязательств муниципального округа, администрация муниципального округа вносит в Совет депутатов муниципального округа проекты решений Совета депутатов муниципального округа об изменении сроков вступления в силу (о приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений нормативных правовых актов муниципального округа, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Статья 25. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов муниципального округа

25.1. Проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет депутатов муниципального округа до 17 часов 15 ноября текущего года.

25.2. Председатель Совета депутатов муниципального округа направляет принятый к рассмотрению проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в прокуратуру Сокольского района.

Председатель Совета депутатов муниципального округа уведомляет Контрольно-счетную инспекцию муниципального округа о принятии проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению.

25.3. Контрольно-счетная инспекция муниципального округа в течение 20 дней со дня внесения в Совет депутатов муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период готовит и направляет главе местного самоуправления, в Совет депутатов муниципального округа заключение по указанному проекту

и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта.

Статья 26. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

26.1. Совет депутатов муниципального округа рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

26.2. Проект бюджета муниципального округа в обязательном порядке выносится на публичные слушания.

Совет депутатов муниципального округа рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период с предварительным рассмотрением проекта решения на всех постоянных комиссиях.

Постоянная комиссия Совета депутатов муниципального округа по бюджету, финансовым и налоговым вопросам рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа после рассмотрения его другими постоянными комиссиями и принимает решение с учетом их рекомендаций.

26.3. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов муниципального округа заслушивает доклад администрации муниципального округа, содоклад председателя постоянной комиссии по бюджету, финансовым и налоговым вопросам, а также доклад председателя Контрольно-счетной инспекции муниципального округа и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта.

26.4. При внесении поправок в проект решения о бюджете муниципального округа, предусматривающих увеличение расходов бюджета муниципального округа, должны содержаться указания на источники их финансирования, которыми могут стать либо снижение расходов по другим направлениям, либо дополнительные источники доходов.

26.5. Если Совет депутатов муниципального округа отклоняет проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, он передает указанный проект в согласительную комиссию, состоящую из представителей Совета депутатов муниципального

округа и представителей администрации муниципального округа.

Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов муниципального округа и от администрации муниципального округа (далее – сторона). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

Согласованный вариант решения о бюджете вносится на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа для принятия не позднее чем через 5 дней с момента передачи в согласительную комиссию.

26.6. Решение о бюджете муниципального округа утверждается до начала очередного финансового года и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

26.7. В случае, если решение о бюджете муниципального округа не вступило в силу с начала очередного финансового года, управление финансов исполняет бюджет в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 27. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период

27.1. Управление финансов разрабатывает, а администрация муниципального округа представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете муниципального округа.

27.2. Одновременно с указанными проектами решений администрацией муниципального округа представляется:

1) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году;

2) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и иные документы и материалы.

Статья 28. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа Сокольский на текущий финансовый год и плановый период

28.1. Совет депутатов муниципального округа рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период в порядке, определенном регламентом Совета депутатов муниципального округа.

28.2. Администрация муниципального округа вносит в Совет депутатов муниципального округа проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период не позднее 14 дней до назначенной даты заседания Совета депутатов муниципального округа и одновременно направляет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период с пакетом документов, предусмотренных пунктом 27.2 настоящего решения, в Контрольно-счетную инспекцию муниципального округа для рассмотрения.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 29. Основы исполнения бюджета муниципального округа

29.1. Исполнение бюджета муниципального округа обеспечивается администрацией муниципального округа.

29.2. Организация исполнения бюджета муниципального округа возлагается на управление финансов.

29.3. Бюджет муниципального округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 30. Особенности исполнения бюджета муниципального округа

30.1. Дополнительно к случаям, установленным в пункте 3 статьи 217 Бюджетного кодекса, в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период могут быть внесены изменения по следующим основаниям:

- 1) в случае приведения кодов бюджетной классификации расходов и

источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации;

2) в случае перераспределения расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение;

3) в случае уменьшения бюджетных ассигнований на основании актов ревизий и проверок органов государственного (муниципального) финансового контроля, а также в результате применения бюджетных мер принуждения;

4) в случае распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований на основании правовых актов Правительства Нижегородской области;

5) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов; за исключением случая уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга;

6) в случае проведения реструктуризации муниципального долга муниципального округа;

7) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа при образовании экономии в ходе исполнения бюджета муниципального округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

8) в случае приведения кодов бюджетной классификации расходов бюджета муниципального округа на финансовое обеспечение реализации национальных (региональных) проектов в соответствие с указаниями Министерства финансов Российской Федерации по отражению данных

расходов;

9) в случае увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации национальных (региональных) проектов в целях обеспечения софинансирования с федеральным (областным) бюджетом, за счет уменьшения бюджетных ассигнований, не отнесенных настоящим решением на указанные цели, - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году и плановом периоде.

30.2. Решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

Глава 7. БЮДЖЕТНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Статья 31. Составление бюджетной отчетности

31.1. Управление финансов составляет и представляет в администрацию муниципального округа бюджетную отчетность муниципального округа.

Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа является ежеквартальным.

31.2. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального округа и направляется в Совет депутатов муниципального округа и в Контрольно-счетную инспекцию муниципального округа в срок до 10 числа второго месяца квартала, следующего за отчетным.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа подлежит рассмотрению и утверждению Советом депутатов муниципального округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

31.3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа в обязательном порядке выносится на публичные слушания.

31.4. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего

финансового года администрацией муниципального округа представляется информация:

1) об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа;

2) об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства с разбивкой по объектам капитального строительства и бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства.

Статья 32. Решение Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа

32.1. Решением Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета муниципального округа.

32.2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов;

2) доходов бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходов бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа;

4) расходов бюджета городского округа по разделам и подразделам классификации расходов муниципального округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов;

5) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Статья 33. Внешняя проверка годового отчета об исполнении

бюджета муниципального округа

33.1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в Совете депутатов муниципального округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляется Контрольно-счетной инспекцией муниципального округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

33.2. Администрация муниципального округа представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Главные администраторы средств бюджета муниципального округа представляют годовую бюджетную отчетность для внешней проверки не позднее 1 апреля текущего финансового года.

33.3. Контрольно-счетная инспекция муниципального округа готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального округа в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется в Совет депутатов муниципального округа с одновременным направлением в администрацию муниципального округа.

Статья 34. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Сокольский в Совет депутатов муниципального округа

34.1. Администрация муниципального округа представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа не позднее 1 мая текущего финансового года.

34.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа представляются:

1) проект решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения бюджета муниципального округа;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа, содержащая анализ исполнения бюджета муниципального округа и бюджетной отчетности и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации муниципального района, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального внутреннего долга муниципального округа на начало и конец отчетного финансового года;

7) информация об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального за отчетный финансовый год;

8) информация об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с Адресной инвестиционной программой муниципального округа за отчетный финансовый год с разбивкой по объектам капитального строительства;

9) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ муниципального округа за отчетный финансовый год;

10) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 35. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Советом депутатов муниципального округа

35.1. Совет депутатов муниципального округа рассматривает отчет об исполнении бюджета муниципального округа в течение 1 месяца после представления отчета об исполнении бюджета муниципального округа администрацией муниципального округа.

35.2. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Совет депутатов муниципального округа

заслушивает:

- 1) доклад начальника управления финансов;
- 2) доклад председателя Контрольно-счетной инспекции муниципального округа о заключении на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

35.3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Совет депутатов муниципального округа принимает либо отклоняет проект решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа.

35.4. В случае отклонения Советом депутатов муниципального округа проекта решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяца.

Глава 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД И ГОДОВОМУ ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 36. Публичные слушания по проекту решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и по проекту решения о годовом отчете об исполнении бюджета муниципального округа (далее – публичные слушания) проводятся в целях:

36.1. Обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа.

36.2. Информирования жителей муниципального округа об основных параметрах бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и итогах исполнения бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год.

36.3. Выявления общественного мнения по теме публичных слушаний.

36.4. Влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления муниципального округа.

36.5. Подготовки предложений и рекомендаций по проекту бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа.

Статья 37. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний являются:

- 1) глава местного самоуправления муниципального округа (его представитель);
- 2) депутаты Совета депутатов муниципального округа;
- 3) руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа либо их представители;
- 4) представители Контрольно-счетной инспекции муниципального округа;
- 5) представители общественных объединений;
- 6) представители средств массовой информации;
- 7) жители муниципального округа.

Статья 38. Порядок проведения публичных слушаний

38.1. Публичные слушания проводятся администрацией муниципального округа до начала рассмотрения Советом депутатов муниципального округа проекта решения Совета депутатов о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год или проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год.

38.2. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период или проекту решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год проводятся в порядке по организации и проведению публичных слушаний в муниципальном округе, утвержденным нормативно-правовым актом представительного органа.

Глава 9. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 39. Виды муниципального финансового контроля

39.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

39.2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной инспекции муниципального округа (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

39.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью управления финансов.

39.4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального округа.

39.5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального округа в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 40. Объекты муниципального финансового контроля

40.1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов соответствующего бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита соответствующего бюджета;

2) финансовый орган публично-правового образования, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

3) муниципальные учреждения;

4) муниципальные унитарные предприятия;

5) хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

6) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

- юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета муниципального округа на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

- исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с законодательством открыты лицевые счета в финансовом органе;

7) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа;

8) муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, комиссии по осуществлению закупок и их члены, уполномоченный орган, уполномоченные учреждения, специализированные организации, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе;

9) региональный оператор, созданный в соответствии с Законом Нижегородской области от 28.11.2013г. №159-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области», в части средств бюджета муниципального округа.

40.2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета муниципального округа. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц) осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

40.3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля, в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование

законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Методы осуществления муниципального финансового контроля

Методы осуществления муниципального финансового контроля определены статьей 267.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 42. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

42.1. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и предоставления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

3) контроль в других сферах деятельности Контрольно-счетной инспекции муниципального округа.

42.2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

1) проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления, предписания;

3) направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) направляются в органы, осуществляющие рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях материалы о нарушениях, влекущих административную ответственность.

42.3. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа.

Статья 43. Полномочия управления финансов по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

43.1. Полномочиями управления финансов по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального округа, формирование доходов и осуществление расходов бюджета муниципального округа при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа, муниципальных контрактов;

3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений),

заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств бюджета муниципального округа, в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета муниципального округа;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

43.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю управлением финансов:

1) проводятся проверки, ревизии и обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

5) назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

6) получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

7) направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

43.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется

в соответствии с Федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Глава 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 44. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением

Все иные вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Бюджетным кодексом, законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области и муниципальными правовыми актами.